

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН  
«СТЕРЛИТАМАКСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж»)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ РБ  
«Стерлитамакский медицинский  
колледж»  
В.Р. Ибрагимов  
«29» декабря 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об отчислении и восстановлении обучающихся**  
**ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", Уставом ГАПОУ РБ «Стерлитамакский медицинский колледж», иными локальными нормативными актами колледжа и нормативными правовыми актами.

**2. Порядок отчисления из колледжа**

- 2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:
- 2.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);
  - 2.1.2. досрочно по основаниям, указанным в пункте 2.2. настоящего Положения.
- 2.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
- 2.2.1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
  - 2.2.2. по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность:

а) в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

в) в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

г) за нарушение условий договора об оказании платных образовательных услуг (просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг; невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося);

д) в случае если в течение 2 (двух) недель обучающийся не приступает к занятиям после окончания академического отпуска, обучающийся может быть отчислен как невыполняющий обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана.

2.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не предусмотрено федеральными законами.

2.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.5. При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

2.7. Отчисление за академическую неуспеваемость, которая не была ликвидирована в установленные приказом по колледжу сроки, производится приказом директора колледжа, по представлению заведующего отделением (приложение №1). Представление составляется на основании протокола комиссии по ликвидации академической задолженности и подлежит согласованию с заведующим отделом по учебной работе.

Заведующий отделением обязан ознакомить обучающегося с приказом об отчислении.

2.8. При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении или о периоде обучения (приложение № 2).

### **3. Порядок восстановления в колледж**

3.1. Обучающиеся, отчисленные из колледжа по неуспеваемости, могут быть восстановлены в колледж через год на соответствующий курс при наличии вакантных мест с сохранением основы обучения (бесплатной или платной) в соответствии с которой он обучался до отчисления.

3.2. Восстановление производится на тот же курс, при наличии вакантных мест в группах, в период летних каникул, не позднее 1 октября (в 1 семестре) и не позднее 1 февраля (во 2 семестре) до начала промежуточной аттестации. Восстановление обучающихся в течение учебного семестра не допускается (за исключением лиц, восстанавливающихся после службы в рядах вооружённых сил Российской Федерации или после академического отпуска, предоставленного по болезни). Вопрос о сроке восстановления после академического отпуска решается директором колледжа с учетом графика учебного процесса текущего учебного года.

3.3. При восстановлении отчисленных обучающихся, обучавшихся по учебным планам, реализация которых на момент восстановления обучающегося в колледж прекращена, директор колледжа в индивидуальном порядке решает вопрос о возможности обучения по индивидуальному учебному плану.

3.4. Восстановление лиц, призванных на действительную военную службу в период обучения в колледже, производится на тот же курс, с которого были призваны в Российскую армию.

3.5. Лицо, отчисленное из организации, осуществляющей образовательную деятельность, по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этой организации в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

Настоящее положение разработано:

Заведующий отделом по УР

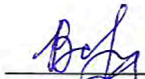

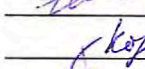
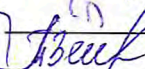


Заведующий ПП

Заведующий отделом по ВР

Заведующий отделением

Заведующий отделением

Заведующий отделением

  
Ю.А. Варламова  
  
О.К. Соболева  
  
Г.Х. Шарипкулова  
  
О.А. Копейна  
  
О.А. Попукайло  
  
В.В. Тенитилова

Согласовано:

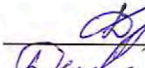
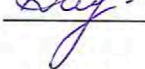
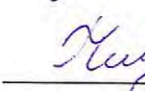
Ведущий юрисконсульт

Председатель совета обучающихся

Председатель совета родителей

(законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся

  
Д.М. Ибрагимова  
  
Д.А. Федорова  
  
Н.А. Пищулина

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете

ГАПОУ РБ «Стерлитамакский

медицинский колледж»

протокол от «29» декабря 2023 г. №3

Секретарь  О.П. Ерошенко

Директору  
ГАПОУ РБ "Стерлитамакский  
медицинский колледж"  
В.Р. Ибрагимову

\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество

Представление.

Прошу Вас рассмотреть вопрос об отчислении обучающегося (ейся) курса \_\_\_\_\_, группы \_\_\_\_\_, специальности \_\_\_\_\_, формы обучения \_\_\_\_\_ *Фамилия, имя, отчество, дата рождения*, в связи с невыполнением обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а именно повторной (второй) не ликвидации академической задолженности, в установленные сроки.

Первая ликвидация академической задолженности:

Форма отчетности	Задолженность по предмету	Дата и время проведения	Полученная оценка

Вторая ликвидация академической задолженности (в составе комиссии):

Форма отчетности	Задолженность по предмету	Дата и время проведения	Полученная оценка

К представлению прилагается:

1. Копии утвержденных графиков ликвидации академических задолженностей.
2. Копии уведомления обучающегося.
3. Копии направления на ликвидацию академической задолженности.
4. Копия протокола комиссии по ликвидации академической задолженности.
5. Иные документы (при наличии).

Дата: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО:

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Фамилия, И.О.)

Дата: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ  
 ҒАУЛЫК ҒАКЛАУ МИНИСТРЛЫҒЫ  
 БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫНЫҢ  
 ДӘУЛӘТ АВТОНОМИЯЛЫ ПРОФЕССИОНАЛЬ  
 БЕЛЕМ БИРЕУ  
 УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

**«СТӘРЛЕТАМАК МЕДИЦИНА  
 КОЛЛЕДЖЫ»**

453120, СТӘРЛЕТАМАК калаһы, Октябрь проспекты, 59а  
 тел./факс: 30 – 93 – 39, 22 – 94 – 69  
 e-mail: str.med@doctorrb.ru ИНН 0268012634

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
 РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН  
 ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
 ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
 УЧРЕЖДЕНИЕ  
 РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

**«СТЕРЛИТАМАКСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
 КОЛЛЕДЖ»**

453120, СТЕРЛИТАМАК, проспект Октября, 59а  
 тел./факс: 30 – 93 – 39, 22 – 94 – 69  
 e-mail: str.med@doctorrb.ru ИНН 0268012634

Министерство финансов Республики Башкортостан (ГАПОУ РБ Стерлитамакский медицинский колледж) л/с 30113040190  
 ИНН 0268012634; КПП 026801001. УФК по Республике Башкортостан. Номер счета получателя (номер казначейского счета):  
 03224643800000000100. БИК 018073401. Единый казначейский счет: 40102810045370000067. ОКПО – 01965780;  
 ОКВЭД – 85.21. электр. почта – str.med@doctorrb.ru

**СПРАВКА О ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. обучающегося (ейся))

\_\_\_\_\_  
 (дата, год рождения)

Предыдущий документ об образовании

\_\_\_\_\_  
 (аттестат о среднем общем / основном общем образовании, дата выдачи)

Вступительные испытания

\_\_\_\_\_  
 (прошел(а) \ не проводились)

Поступил (а)

\_\_\_\_\_  
 (дата поступления, наименование учебного заведения, форма обучения, номер, дата приказа о зачислении)

Продолжает обучение \ отчислен (а)

\_\_\_\_\_  
 (курс обучения / номер, дата приказа об отчислении)

Нормативный период обучения по очной форме  
 обучения

\_\_\_\_\_  
 (срок обучения)

Специальность

\_\_\_\_\_  
 (код, специальность)

Курсовые работы:

\_\_\_\_\_  
 (выполнялась \ не выполнялась, название темы, оценка)

Выполнение выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_  
 (выполнялась \ не выполнялась, название темы, оценка)

Продолжение см. на обороте

За время обучения сдал (а) зачеты, дифференцированные зачеты промежуточные и итоговые экзамены по следующим учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их структурным элементам:

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование учебных дисциплин/профессиональных модулей и их структурных элементов</i>	<i>Максимальная учебная нагрузка (час.)</i>	<i>Форма промежуточной аттестации</i>	<i>Результаты освоения</i>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
	Всего:			
	Справка выдана по месту требования			

Заведующий отделом по учебной работе \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

Заведующий отделением \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./